



## CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

**Directia Generala de Asistența Socială și Protecția Copilului Călărași**

**Adresa:** Călărași - str. Prel. Independenței, nr. 5A;

**Tel./Fax:** 0242 - 311060 ; 0242 - 306918 ;

**E-mail:** directie@dgaspc-cl.ro

**Web:** www.dgaspc-cl.ro



**Nr. 71478/20.11.2024**

### A N U N Ț

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași**, cu sediul în mun. Călărași, str. Prel. Independenței, nr.5A, județul Călărași, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante:

**I. Complexul de Servicii Sociale Perișoru**

- 1 post educator, grad principal (PL) – post de execuție

**II. Centrul de Primire în Regim de Urgență Sf. Maria Călărași**

- 1 post educator, grad principal (M) – post de execuție;

**III. Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Vâlcelele**

- 1 post de psiholog, grad practicant (S) – post execuție;

**IV. Centrul de Servicii Sociale pentru Copil și Familie SERA Călărași**

- 1 post de psiholog, grad practicant (S) – post execuție;

**V. Centrul de Îngrijire și Asistență Ciocănești**

- 1 post de infirmier (G/M) – post execuție;

**VI. Centrul de Recuperare de Zi pentru Copilul cu Dizabilități Călărași**

- 1 post de muncitor calificat III (G/M) – post execuție;

**Posturile scoase la concurs sunt pe perioadă nedeterminată, durata timpului de lucru fiind de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.**

**Cererea de înscriere** se depune de către candidați la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași, compartiment Management Resurse Umane, în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului și va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:

**Dosarul de concurs**

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

**h)** certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

**i)** curriculum vitae, model comun european.

**(2)** Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr.1336/2022.

**(3)** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

**(4)** Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

**(5)** Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

## **Condiții generale**

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

**a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

**b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;

**c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

**e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

**f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

**g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**h)** nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

## Condiții specifice:

### **Psiholog, grad practicant (S)**

- *Studii superioare absolvite cu diploma de licență în specialitatea psihologie și atestat de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România în specialitatea psihologie clinică;*
- *Atestat liberă practică - treapta de specializare practicant;*
- *Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – minim 1 an*

### **Educator, grad principal (PL)**

- *Studii postliceale în domeniul științelor sociale sau umaniste;*
- *Vechime în muncă minim 3 ani;*

### **Educator, grad principal (M)**

- *studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;*
- *curs calificare educator specializat;*
- *vechime în muncă minim 3 ani;*

### **Infirmier G/M**

- *diplomă de studii generale/medii;*
- *diplomă calificare infirmier/ adeverință din care să rezulte că se află în curs de calificare pentru infirmier;*

### **Muncitor, treapta III (G/ M)**

- *Diploma/adeverință de studii generale/medii;*
- *Vechime în muncă minim 1 an;*

## **BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ**

### **PSIHOLOG, GRAD PRACTICANT (S) – CAbR Vâlcelele**

#### **Bibliografie**

**Legea nr. 213/2004** privind exercitarea profesiei de psiholog;

**Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

**Ordinul nr. 82/2019** privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;

**Legea nr. 487/2002** a sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

#### **Tematică**

**1. Legea nr. 213/ 2004** privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România

- Capitolul II - Exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică

**2. Legea nr. 487/2002** a sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Capitolul I - Dispoziții generale

- Capitolul II - Promovarea și apărarea sănătății mintale și prevenirea îmbolnăvirilor psihice

- Capitolul III - Evaluarea sănătății mintale și proceduri de diagnostic al tulburărilor psihice

**3. Ordin nr. 82/2019** - privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;

#### **Anexa I**

#### **Modulul I – Managementul serviciului social**

– Standard 2 - Găzduire

- Standard 3 – Alimentație

- Standard 4 – Asistență pentru sănătate

#### **Modulul II – Accesarea Serviciului Social**

- Standard 1 – Informare
- Standard 2 – Admitere
- Standard 3 – Dosarul personal al beneficiarului
- Standard 4 – Suspendare/încetarea acordării serviciilor

#### **Modulul III – Evaluare și planificare**

- Standard 1 – Evaluare
- Standard 2 – Plan personalizat
- Standard 3 – Monitorizare

#### **Modulul IV – Protecție și drepturi**

- Standard 1 – Respectarea drepturilor beneficiarilor
- Standard 2 – Managementul situațiilor de risc
- Standard 3 – Codul etic

### **4. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**

#### **Capitolul II – Drepturile persoanelor cu handicap**

- Secțiunea 1 – Sănătate și recuperare
- Secțiunea 8 – Asigurarea continuității în măsurile de protecție

#### **Capitolul III – Servicii și prestații sociale**

- Secțiunea 1 – Servicii sociale
- Secțiunea 4 – Centre pentru persoanele adulte cu handicap

### **PSIHOLOG, GRAD PRACTICANT (S) – CSSCF SERA**

#### **Bibliografie**

**Legea nr. 213/2004** privind exercitarea profesiei de psiholog;

**Ordinul nr. 288/2006** pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului

**Legea nr. 272/ 2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**Ordin nr. 25/2019** - privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială cu modificările și completările ulterioare;

**Ordinul nr. 27/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor

#### **Tematică**

**1. Legea nr. 213/ 2004** privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România

- Capitolul II - Exercițarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică

**2. Legea nr. 272/ 2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Capitolul I - Dispoziții generale și definiții
- Capitolul III - Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi
- Capitolul VI - Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatarei și a oricărei forme de violență

**3. Ordinul nr. 288/2006** pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;

- Anexă – Standardele minim obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului

- Utilizarea metodei managementului de caz – Standerdele 1 – 8

**4. Ordinul nr. 25/2019** - privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială

- Anexa nr.1.

- **MODULUL III VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE**

- **MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ**

- **MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII**

- **MODUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE**

**5. Ordinul nr. 27/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor - **Integral**

**EDUCATOR, GRAD PRINCIPAL (PL/M)**

**Bibliografie**

**Ordinul nr. 6235/2023** pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;

**Ordin nr. 25/2019** - privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială cu modificările și completările ulterioare;

**Legea nr. 272/2004** - privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare;

**Conceptualizarea abuzului și neglijării copilului în familie – Mihai-Bogdan Iovu**, Editura Lumen, Iași, 2008

**Tematică**

**1. Ordinul nr. 6235/2023** pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;

- **Integral**

**2. Ordinul nr. 25/2019** - privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială

- Anexa nr.1.

- **MODULUL III VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE**

- **MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ**

- **MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII**

- **MODUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE**

**3. Legea nr. 272/2004** - privind protecția și promovarea drepturilor copilului .

- CAPITOLUL I

Dispoziții generale și definiții

- CAPITOLUL II

Drepturile copilului

- CAPITOLUL III

Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi

**4. Conceptualizarea abuzului și neglijării copilului în familie – Mihai-Bogdan Iovu**, Editura Lumen, Iași, 2008

- Elemente pentru o definire a abuzului și neglijării copilului;
- Forme de abuz și neglijare;
- Maltratarea familială ca tip de maltratare socială;

## **INFIRMIER (G/M)**

### **Bibliografie**

**Ordinul nr. 82/2019** privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;

**Ordinul 1226/2012** privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale.

**Ordinul nr. 1761/2021** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia ;

### **Tematică**

**1. Ordinul nr. 82/2019** privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;

- Anexa nr.1 – Modulul IV – Standardele 3 – 13 și Standardul 15
- Modulul V - Standardele 1, 2, 4

- Anexa nr.2 - Modulul IV – Standardele 3, 5 – 15

**2. Ordinul 1226/2012** privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale.

- Anexa 1 – Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale
  - CAP.II – Definiții
  - CAP.III – Clasificări
  - CAP.VI – Ambalarea deșeurilor medicale
  - CAP.VII – Stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activități medicale

**3. Ordinul nr. 1761/2021** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.

- Anexa Nr. 1 NORME TEHNICE privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private

Capitolul II – Curățarea

Capitolul III – Dezinfectia

- Anexa Nr. 3 Procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc.

### **MUNCITOR III**

#### **BIBLIOGRAFIE**

**Legea 53/2003** – privind Codul muncii, cu completările și modificările ulterioare

**Legea 307/2006** - privind apărarea împotriva incendiilor, cu completările și modificările ulterioare –

**Legea nr. 319/2006** - a securității și sănătății în muncă

**Ordinul nr. 119/2014** – pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației

### **TEMATICĂ**

- 1. Legea 53/2003** – privind Codul muncii, cu completările și modificările ulterioare CAPITOLUL II - Executarea contractului individual de muncă;
- 2. Legea 307/2006** - privind apărarea împotriva incendiilor, cu completările și modificările ulterioare - CAPITOLUL II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
- 3. Legea nr. 319/2006** - a securității și sănătății în muncă - CAPITOLUL VI Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
- 4. Ordinul nr. 119/2014** – pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației – CAP. IV, art. 46-50.

**Concursul se va organiza conform următorului calendar:**

- \*03.12.2024 – data limită pentru depunerea dosarelor – ora 14<sup>00</sup>
- \*05.12.2024 – Selecția dosarelor
- \*11.12.2024 – Proba scrisă, ora 10<sup>00</sup>
- \*16.12.2024 – Interviu, ora 10<sup>00</sup>

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării, la sediul **Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași, situat în str. Prel. Independenței, nr. 5A, jud. Călărași** și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 35 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022.

Condițiile de participare la concurs aprobate și bibliografia stabilită se afișează la sediul **Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași** și pe site-ul instituției – [www.dgaspc-cl.ro](http://www.dgaspc-cl.ro).

Concursul se va susține la sediul **Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași, cu sediul în Mun. Călărași, str. Prelungirea Independenței, nr. 5A, jud. Călărași.**

**Relații suplimentare se pot obține de la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași, telefon 0242/311060, interior 206, persoana de contact: consilier – Popa Cristina.**

DIRECTOR EXECUTIV,  
ARBAGIC DANIELA

Redactat,  
Popa Cristina