



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Calarasi

Adresa: 910105 - Călărași - str. Bărăganului nr. 1 ;

Tel./Fax: 0242 - 311060 ; 0242 - 306918 ;

E-mail: directie@dgaspc-cl.ro

Web: www.dgaspc-cl.ro



ANUNȚ

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași,
organizează examen de promovare în clasă a unui funcționar public**

Având în vedere prevederile art. 618 alin. (23), art. 477, art. 480 precum și ale art. 481 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm că în cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași** va avea loc în data de **08.08.2022 examenul de promovare în clasă**, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare: concursul se va desfășura la sediul **Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași** în mun.Călărași, str.Bărăganului, nr.1, județul Călărași, **proba scrisă – 08 august 2022, ora 10.00 și interviul – 11 august 2022.**

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în clasă, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;

b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

Nr.crt	Denumire functie	Categorie	Clasa	Grad profesional deținut
1.	REFERENT	EXECUȚIE	III	SUPERIOR

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 5 zile de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în clasă și **conține în mod obligatoriu:**

a) cerere de înscriere la examenul de promovare în clasă;

b) diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;

c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.

Dosarul de înscriere la examenul de promovare se depune la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași din mun.Călărași, str.Bărăganului, nr.1, județul Călărași și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 145 din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

Relații suplimentare se pot obține în intervalul orar 09:00 – 16:00 de luni până joi, iar vinerea între orele 09:00 – 12.00 la nr. de telefon 0242311060, interior 206, Constantin Daniela – consilier MRU.

BIBLIOGRAFIE EXAMEN DE PROMOVARE ÎN CLASĂ – SERVICIULUI CONTABILITATE – SALARIZARE ȘI MANAGEMENT FINANCIAR

1. **OUG nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, titlul I și II ale părții a VI a;
2. **Constituția României**, republicată;
3. **Ordonanța nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare.
5. **Legea nr. 82/1991** - Legea Contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
6. **O.M.F.P. nr. 1792/2002** - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
7. **ORDIN nr. 2861** din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
8. **Ordinul 2634/2015** – privind documentele financiar –contabile;
9. **Ordonanța 80/2001** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice;
10. **ORDONANȚĂ Nr. 81** din 28 august 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
11. **Legea nr. 500/2002** – privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
12. **Legea nr. 273/2006** - privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA

- 1) **CONSTITUTIA ROMÂNIEI** – TITLUL II și IV
- 2) **O.U.G nr. 57/2019** – privind Codul Administrativ
 - TITLUL I – Dispoziții generale
 - PARTEA a VI – a – Statutul functionarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administratia publică si evidenta personalului plătit din fonduri publice – Titlul II
 - PARTEA a VII – a - Răspundera administrativă
- 3) **Legea nr. 202/2002** – privind egalitatea de sanse si de tratament între femei si bărbați
 - CAP.II – Egalitatea de sanse între femei și bărbați în domeniul muncii
- 4) **O.G. nr. 137/2000**- privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare
 - CAP.I – Principii si definitii
 - CAP.II – SECTIUNEA I – Egalitatea în activitatea economică si în materie de angajare si profesie.
- 5) **Legea nr. 82/1991**- Legea Contabilității, cu modificările si completările ulterioare
 - CAP.II – Organizarea și conducerea contabilității;
 - CAP.III – Registrele de contabilitate;
 - CAP.IV – Situațiile financiare
- 6) **O.M.F.P. nr. 1792/2002** - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale – Norme metodologice
- 7) **ORDIN nr. 2861** din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii – Anexa 1 – Norme.
- 8) **Ordinul 2634/2015** – privind documentele financiar –contabile – **Anexa 4** – norme de întocmire si utilizare a documentelor financiar – contabile;
- 9) **Ordonanta 80/2001** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice- Normative de cheltuieli prtvind dotarea cu autoturisme.
- 10) **ORDONANȚĂ Nr. 81** din 28 august 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice- CAP.I – Dispozitii generale.
- 11) **Legea nr. 500/2002** – privind finantele publice locale – CAP.I – Dispozitii generale.
- 12) **Legea 273/2006** – privind Finantele publice locale:
 - CAP. I – Dispozitii generale
 - CAP.V – Finantarea institutiilor publice
 - CAP.IX – Dispozitii finale

**DIRECTOR EXECUTIV,
ARBAGIC DANIELA**



**Întocmit,
Constantin Daniela**