



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Călărași
Adresa: 910105 - Călărași - str. Bărăganului nr. 1 ;
Tel./Fax: 0242 - 311060 ; 0242 - 306917 ;
E-mail: dgaspe_cl@artelecom.net



ANUNȚ



Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași, cu sediul în Călărași, strada Bărăganului, nr. 1, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de execuție – personal contractual, după cum urmează:

- ✓ Asistent medical principal PL – 1 post – C.P.R.U. Sf. Maria Călărași

Condiții generale:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.3 din H.G nr. 286/2011 modificată și completată prin H. G.nr.1027/2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:
 - a) Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
 - b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
 - d) Are capacitate deplină de exercițiu;
 - e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
 - f) Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
 - g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

Pentru postul de asistent medical principal PL:

- ✓ Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- ✓ Studii postliceale, absolvite cu diplomă, specializarea asistent medical generalist;
- ✓ Atestat de liberă practică grad principal;

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

25 februarie 2019, ora 10.00 - proba scrisă;

28 februarie 2019, ora 10.00 - proba interviu.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs până la data de **18 februarie 2019**, orele 16.30 la Compartimentul Resurse Umane din cadrul D.G.A.S.P.C. Călărași, str. Bărăganului, nr.1.

În conformitate cu art.6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, dosarul de concurs va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unității sau instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile medicale abilitate;
7. Curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de ministerul sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiilor documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor acestora.

BIBLIOGRAFIE:

ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL PL

- ✓ Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu completările și modificările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 2/2009 privind Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moasei și al asistentului medical din România;
- ✓ Manualul de medicină internă pentru cadre medii – Corneliu Borundel, editura All 2009

- ✓ H.G. nr.1434/2004 – privind atribuțiile și regulamentul cadru de organizare și funcționare ale Direcțiilor Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Ordinul 89/2004 – pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind centrul de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat și exploatat;
- ✓ Legea 272/2004 – privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- ✓ Urgente în pediatrie. Boli cronice în pediatrie – Eugen Pascal Ciofu și Adrian Georgescu 2010

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0242311060, interior 206 – Compartimentul Resurse Umane.

DIRECTOR EXECUTIV,

Dr. Draganica Gheorghe



INTOCMIT,

Cons. Arabol Cristina

